

Elektronische toestemmingen

Eigenaar:	Director, Corporate Responsibility & Sustainability	Documentnr.:	COMM-SC-2000-04
Goedkeurder:	SVP, Quality Chief Procurement Officer Analyst, Global Process Systems & Strategies	Herzieningsdatum:	6 februari 2023

1.0 Doel

CommScope streeft naar een ethische, legale en sociaal maatschappelijke bedrijfsvoering. CommScope verwacht dit ook van haar leveranciers en om die reden is deze Gedragscode voor leveranciers (“Code”) ontwikkeld. Hoewel verschillende wettelijke en culturele kaders van toepassing kunnen zijn, dienen leveranciers van CommScope te allen tijde de Code na te leven bij het zakendoen met CommScope of een aan CommScope gelieerd bedrijf.

Deze Code is in lijn met de 10 principes van het Global Compact van de Verenigde Naties (VN), de Gedragscode van de Responsible Business Alliance (RBA), de richtlijnen voor een duurzame supply chain van de Joint Audit Cooperation (JAC) en andere internationaal erkende standaarden. De Code ondersteunt onze inspanningen ten aanzien van de Duurzame Ontwikkelingsdoelen (SDG's) van de VN, voor een betere en duurzamere toekomst voor alle mensen en de planeet.

We moedigen leveranciers aan om beleid, procedures en werkwijzen te implementeren om deze onderwerpen ook aan te pakken. Daarnaast verwachten we van onze leveranciers dat ze efficiënte managementsystemen ontwikkelen en implementeren, op basis van internationaal erkende standaarden, zoals ISO14001, ISO45001, SA8000 etc.

2.0 Bereik

Deze Code is van toepassing voor alle huidige en potentiële leveranciers van CommScope.

3.0 Gerelateerde documentatie, formulieren kwaliteitssysteem, data en administratie

3.1 Gerelateerde documentatie

Nummer	Titel
ISO 9001	Kwaliteitsmanagementsysteem (meest recente versie)
TL 9000	Telecom-kwaliteitsmanagementsysteem (waar van toepassing)
SA 8000	Internationale standaard inzake sociaal aanvaardbare praktijken op de werkvloer
COMM-SC-2000	Leveranciersselectie en kwalificatieprocedure
COMM-SC-2020	Kwaliteitshandleiding leveranciers
CS-SC-2001	Procedure leveranciersmanagement
6.1.17	Arbeidsbeleid
6.1.18	Beleid inzake kinderarbeid
PRC-000011	Beleid inzake milieu, gezondheid en veiligheid (EHS)
N.v.t.	Ethische Code en Gedragscode CommScope
N.v.t.	Universele Verklaring van de Rechten van de Mens
N.v.t.	Het United Nations Global Compact
N.v.t.	De Gedragscode van de Responsible Business Alliance
N.v.t.	Richtlijnen voor een duurzame supply chain van de Joint Audit Cooperation (JAC)
N.v.t.	De Duurzame Ontwikkelingsdoelen (SDG's) van de VN

4.0 Beleid

4.1 Naleving van wetten, richtlijnen en standaarden. Als absoluut minimum wordt van leveranciers van CommScope verwacht dat alle wetten, regels, richtlijnen, codes en ethische standaarden die van toepassing zijn in de landen en regio's waarin zij actief zijn of producten, diensten of mensen aan of voor CommScope leveren volledig worden nageleefd. Dit omvat tevens, maar is niet beperkt tot wetten en richtlijnen op het gebied

van milieu, arbeidsveiligheid, ethiek en arbeidspraktijken. Bovendien moeten leveranciers van CommScope dit ook vereisen van hun leveranciers (inclusief arbeids- en dienstbureaus).

- 4.2 **CommScope-beleid en -procedures.** Leveranciers worden geacht te voldoen aan de beleidsregels en procedures zoals die van toepassing zijn binnen CommScope, inclusief, maar niet beperkt tot het beleid inzake belangenverstrengeling, anti-corruptie, rechtvaardige relaties met leveranciers en relevante bepalingen uit de Ethische Code en Gedragscode van CommScope. CommScope kan deze beleidsregels en procedures, inclusief deze Code, van tijd tot tijd wijzigen en de leverancier moet altijd akkoord gaan met de meest recente versie, die te vinden is via: <https://www.commscope.com/corporate-responsibility-and-sustainability/document-library/>.
- 4.3 **Arbeidspraktijken en mensenrechten.** We verwachten van onze leveranciers dat ze de mensenrechten van hun personeel en andere betrokkenen respecteren en de bescherming van deze rechten ondersteunen.
- 4.3.1 **Vrij gekozen werk, dwangarbeid.** De leverancier mag geen gebruikmaken van welke vorm dan ook van dwangarbeid (inclusief schuldsavernij), contractarbeid, onvrijwillige gevangenisarbeid, slavernij of mensenhandel. Er mag geen onredelijke beperking zijn betreffende de bewegingsvrijheid van medewerkers op de werkvloer, noch onredelijke beperkingen betreffende het betreden of verlaten van locaties of faciliteiten van het bedrijf van de leverancier. Medewerkers moeten een arbeidsovereenkomst in hun moedertaal krijgen. Het is leveranciers en tussenpersonen niet toegestaan om door de overheid uitgegeven documenten (bijv. Identiteitskaart, paspoort, werkvergunning etc.) van werknemers in te houden, tenzij dit wettelijk is vereist. Alle werkzaamheden dienen vrijwillig te zijn en werknemers moeten vrij zijn om de werklocatie op elk gewenst moment te kunnen verlaten of het dienstverband te beëindigen, indien overeenkomstig het arbeidscontract een redelijke opzegtermijn in acht wordt genomen, en werknemers zijn niet verplicht recruitmentvergoedingen of vergelijkbare vergoedingen te betalen voor hun dienstverband.
- 4.3.2 **Kinderarbeid.** In geen enkele fase van het productieproces is kinderarbeid toegestaan. De minimumleeftijd om te mogen werken is 15 jaar, de minimumleeftijd die geldt in het betreffende land of de leeftijd die is bereikt als geen leerplicht meer geldt in het betreffende land. Leerwerktrajecten die voldoen aan de toepasselijke wet- en regelgeving zijn wel toegestaan. Werknemers van jonger dan 18 jaar mogen geen werkzaamheden uitvoeren die een risico inhouden voor de gezondheid of veiligheid, zoals nachtdiensten en overuren.
- 4.3.3 **Werkuren.** Het aantal werkuren mag het toepasselijke wettelijk gestelde maximum niet overschrijden. Daarnaast mag een werkweek niet meer dan 60 werkuren bevatten, inclusief overwerk, met uitzondering van noodgevallen of bijzondere omstandigheden. Medewerkers moeten elke zeven dagen ten minste één vrije dag krijgen.
- 4.3.4 **Lonen en secundaire voorwaarden.** Leveranciers dienen de toepasselijke wetgeving op het gebied van lonen en secundaire voorwaarden (inclusief minimumloon, tarieven en uitbetaling van overuren, gelijke beloning en wettelijk verplichte secundaire voorwaarden) na te leven. Het is leveranciers niet toegestaan loon in te houden als disciplinaire maatregel en werknemers moeten tijdig worden betaald, waarbij elke salarisperiode een loonstrookje moet worden verstrekt waarop duidelijk alle informatie staat vermeld.
- 4.3.5 **Humane behandeling.** Leveranciers worden geacht alle werknemers met respect en waardigheid te behandelen en zorg te dragen dat ze beschermd worden tegen onmenselijk gedrag, zoals geweld, genderspecifiek geweld, seksuele intimidatie, seksueel misbruik, lijfstraffen, mentale of fysieke dwang, pesten, publiekelijk teschandemaking of verbaal geweld, en hier mag ook niet mee worden bedreigd. Er dienen beleidsregels en procedures in dit kader geïmplementeerd te zijn en dit moet worden gecommuniceerd aan alle werknemers.
- 4.3.6 **Geen discriminatie/intimidatie.** Leveranciers worden geacht zich bij het aannemen en tewerkstellen van personeel te onthouden van directe of indirecte intimidatie of discriminatie op basis van ras, huidskleur, leeftijd, geslacht, seksuele geaardheid, genderidentiteit en -expressie, etniciteit of nationale afkomst, beperking, zwangerschap, religie, politieke overtuiging, vakbondslidmaatschap, veteranenstatus, beschermde genetische informatie of burgerlijke staat. Werknemers dienen te worden ondersteund met redelijke voorzieningen voor hun beperking en religieuze activiteiten. Daarnaast mogen werknemers of sollicitanten niet worden onderworpen aan medische testen of

onderzoeken die zouden kunnen worden gebruikt om te discrimineren op basis van een beschermde status. Leveranciers worden geacht gelijke kansen te stimuleren.

- 4.3.7 **Vrijheid van vereniging.** Leveranciers dienen de rechten te respecteren van hun werknemers om een vakbond op te richten of lid te worden van een vakbond naar keuze, collectief te onderhandelen, deel te nemen aan vreedzame vergadering of ervoor te kiezen dergelijke activiteiten niet te doen. Werknemers en/of hun vertegenwoordigers moeten op een open en transparante wijze hun ideeën en zorgen binnen het bedrijf ten aanzien van de werkomstandigheden en managementpraktijken kunnen uiten, zonder angst voor discriminatie, represailles, intimidatie of vergelijkbaar gedrag.
- 4.4 **Praktijken inzake gezondheid en veiligheid.** Leveranciers moeten hun werknemers en iedereen die betrokken is bij de bedrijfsactiviteiten een veilige en gezonde werkomgeving kunnen bieden. We verwachten van onze leveranciers dat ze een gezondheids- en veiligheidssysteem hebben geïmplementeerd dat in lijn is met de internationale standaarden, zoals ISO45001, waarbij een certificering van een externe partij wordt aangemoedigd.
- 4.4.1 **Arbeidsveiligheid.** Leveranciers dienen de risico's op de werkvloer te identificeren en beoordelen (bijv. chemische, elektrische en andere energiebronnen, brand, voertuigen en valrisico's) en deze te beheersen door middel van een goed ontwerp, technische en administratieve controles, preventief onderhoud en veilige werkprocedures en training. Waar risico's niet voldoende kunnen worden beheerst door deze middelen dienen werknemers te worden uitgerust met de juiste persoonlijke beschermingsmiddelen die in goede staat verkeren. Er dienen redelijke maatregelen te worden genomen om zwangere vrouwen/vrouwen die borstvoeding geven te beschermen.
- 4.4.2 **Voorzorgsmaatregelen voor noodsituaties.** De leverancier dient noodsituaties te identificeren, beoordelen en erop voorbereid zijn door noodplannen en -procedures te implementeren, waaronder noodrapportage, meldings- en evacuatieprocedures voor werknemers, training en oefeningen voor werknemers, geschikte branddetectie- en blusapparatuur, adequate vluchtwegen en nooduitgangen en herstelplannen.
- 4.4.3 **Ongevallen op de werkvloer en ziekte.** De leverancier dient ervoor te zorgen dat procedures en systemen zijn geïmplementeerd om ongevallen op de werkvloer en beroepsziekten te voorkomen, beheren, volgen en rapporteren, met inbegrip van voorzieningen om melding door werknemers te stimuleren, letsel- en ziektegevallen te classificeren en registreren, de noodzakelijke medische behandeling te bieden, gevallen te onderzoeken, corrigerende maatregelen te treffen om de oorzaken aan te pakken, en de terugkeer van werknemers naar het werk te faciliteren.
- 4.4.4 **Industriële hygiëne.** De blootstelling aan chemische, biologische en fysische agentia voor werknemers dient te worden geïdentificeerd, geëvalueerd en beheerst volgens een Hiërarchie van risicobeheersing. In het geval risico's niet op de juiste manier kunnen worden geëlimineerd of beheerst, moeten werknemers worden voorzien van de juiste persoonlijke beschermingsmiddelen.
- 4.4.5 **Fysiek zwaar werk.** In het geval werknemers van leveranciers fysiek zware werkzaamheden moeten uitvoeren, waaronder het handmatig hanteren van materialen, zwaar of herhalend tilwerk, langdurig staan en herhalende of zware montagewerkzaamheden, moet dit worden geïdentificeerd, beoordeeld en beheerst.
- 4.4.6 **Machineveiligheid.** Leveranciers dienen te waarborgen dat productie- en andere machines worden gecontroleerd op eventuele veiligheidsrisico's. In het geval sprake is van risico's op verwondingen voor de gebruiker, moeten fysieke afschermingen, vergrendelingen en barrières worden aangebracht en naar behoren worden onderhouden.
- 4.4.7 **Sanitaire voorzieningen, voedsel en woonaccommodatie.** De leverancier moet ervoor zorgen dat de werknemers toegang hebben tot schone toiletfaciliteiten, schoon drinkwater en schone faciliteiten om voedsel te bereiden, te bewaren en te nuttigen. Slaapruimten die door de leverancier of een arbeidsbureau ter beschikking worden gesteld, moeten schoon en veilig zijn en voorzien zijn van een geschikte nooduitgang, warm water, voldoende verlichting, verwarming en ventilatie, afsluitbare ruimten voor het bewaren van persoonlijke en waardevolle spullen en voldoende persoonlijke ruimte, waarbij tevens niet te veel beperkingen gelden ten aanzien van het betreden en verlaten van deze ruimten.

- 4.4.8 **Gezondheids- en veiligheidscommunicatie.** Leveranciers moeten voorzien in geschikte gezondheids- en veiligheidsinformatie en -training voor werknemers, in de taal van de werknemer of in een taal die de werknemer kan begrijpen, over alle relevante geïdentificeerde risico's op de werkvloer, met inbegrip van, maar niet beperkt tot mechanische, elektrische, chemische, brand- en fysieke gevaren. Informatie over gezondheid en veiligheid dient duidelijk zichtbaar te worden opgehangen in de vestiging of op een voor alle werknemers duidelijke en toegankelijke plek. Voor alle werknemers dient te worden voorzien in training, voordat ze beginnen met hun dienstverband en daarna op regelmatige basis. Werknemers moeten vrij zijn om zonder angst voor represailles hun zorgen op het gebied van gezondheid en veiligheid te kunnen uiten.
- 4.5 **Milieugerelateerde praktijken.** Leveranciers dienen te waarborgen dat hun activiteiten, producten en diensten een minimale nadelige impact op het milieu hebben. We verwachten van onze leveranciers dat ze een milieubeheersysteem hebben geïmplementeerd dat in lijn is met de internationale standaarden, zoals ISO14001 of het Eco Management and Audit System (EMAS), waarbij een certificering van een externe partij wordt aangemoedigd.
- 4.5.1 **Milieugerelateerde vergunningen en rapportage.** Alle vereiste milieuvergunningen (bijv. t.a.v. lozing), -goedkeuringen en -registraties moeten worden verkregen, worden onderhouden en actueel worden gehouden en de bijbehorende operationele en rapportagevereisten moeten worden nageleefd.
- 4.5.2 **Vervuilingpreventie en duurzamer gebruik van hulpbronnen.** De leverancier dient zijn gebruik van natuurlijke bronnen, waaronder water, fossiele brandstoffen, mineralen en nieuw hout, te optimaliseren door bij te dragen aan het behoud ervan of door praktijken te implementeren zoals het aanpassen van de productie-, onderhouds- en verwerkingsprocessen, het gebruiken van alternatieven, het hergebruiken, behouden, recyclen van materialen etc. De leverancier dient tevens maatregelen te implementeren om vervuiling te voorkomen en afval tot een minimum te beperken, door bijvoorbeeld apparatuur te integreren om de vervuiling te beheersen, de productie-, onderhouds- en verwerkingsprocessen aan te passen of vergelijkbare praktijken.
- 4.5.3 **Gevaarlijke stoffen.** Chemische stoffen, afval en andere materialen die een risico inhouden voor mensen of het milieu dienen te worden geïdentificeerd, gelabeld en beheerd, om te waarborgen dat ze veilig worden gehanteerd, verplaatst, opgeslagen, gebruikt, gerecycled, hergebruikt of verwijderd.
- 4.5.4 **Vast afval.** De leverancier dient een systematische aanpak ten aanzien van het identificeren, beheren, verminderen en verantwoordelijk verwijderen van vast (niet-gevaarlijk) afval te implementeren.
- 4.5.5 **Uitstoot.** De leverancier dient de uitstoot in de lucht van vluchtige organische chemicaliën, aerosolen, bijtende stoffen, deeltjes, ozonafbrekende stoffen en verbrandingsbijproducten die worden gegenereerd door activiteiten, te karakteriseren, routinematig te monitoren, te beheersen en zoals vereist te behandelen. De leverancier dient de prestaties van het uitstootbeheersysteem regelmatig te monitoren.
- 4.5.6 **Materialen en productbestanddelen.** Leveranciers dienen zich te houden aan de geldende wetten, richtlijnen en CommScope-vereisten ten aanzien van niet-toegestane specifieke stoffen in producten en verwerkingsprocessen, inclusief etikettering voor recycling en verwijdering. De door CommScope opgestelde lijst met niet-toegestane stoffen is te vinden in de online documentenbibliotheek: <https://www.commscope.com/corporate-responsibility-and-sustainability/document-library/>
- 4.5.7 **Waterbeheer.** De leverancier wordt geacht een waterbeheerprogramma te implementeren dat de documentatie, karakterisatie en monitoring van de waterbronnen, het watergebruik en de waterlozing waarborgt, waarmee mogelijkheden op het gebied van waterbehoud worden onderzocht en besmettingskanalen worden gemonitord. Al het afvalwater moet worden gekarakteriseerd, gemonitord, gecontroleerd en voorafgaand aan lozing of verwijdering zoals vereist worden behandeld.
- 4.5.8 **Energieverbruik, klimaatverandering en uitstoot van broeikasgassen.** Leveranciers dienen de uitstoot van de relevante broeikasgassen en het energieverbruik in het bedrijf te identificeren,

monitoren en beperken. Van leveranciers wordt verwacht dat ze op zoek gaan naar kosteneffectieve methoden om de energie-efficiëntie te verbeteren en het energieverbruik en de uitstoot van broeikasgassen te minimaliseren.

4.6 **Ethische praktijken.** De zakelijke activiteiten van leveranciers dienen in overeenstemming te zijn met de hoogste normen op het gebied van ethisch gedrag en met de toepasselijke wet- en regelgeving. Van leveranciers wordt verwacht dat ze voldoen aan de volgende vereisten:

4.6.1 **Zakelijke integriteit, anti-omkoping en anti-corruptie.** Bij alle zakelijke interacties dienen leveranciers de hoogste standaarden op het gebied van integriteit na te leven. Leveranciers worden geacht een zero-tolerancebeleid te voeren ten aanzien van alle vormen van omkoping, corruptie, afpersing en verduistering.

Het is leveranciers niet toegestaan om steekpenningen of andere middelen om onrechtmatig of ongepast voordeel te verkrijgen, te beloven, aan te bieden, goed te keuren, te geven of aan te nemen. Geen fondsen of activa van de leverancier mogen worden betaald, uitgeleend of anderszins vereffend door middel van steekpenningen, 'smeergeld' of andere betalingen, die bedoeld zijn om het gedrag van CommScope, haar medewerkers of vertegenwoordigers te beïnvloeden.

Leveranciers worden geacht de toepasselijke anti-omkopings- en anticorruptiewetten na te leven (inclusief maar niet beperkt tot de Amerikaanse Foreign Corrupt Practices Act, zoals gewijzigd, en de Britse (VK) Bribery Act), en moeten over adequaat beleid en procedures beschikken om de naleving van dergelijke wetten af te dwingen en te handhaven.

4.6.2 **Belangenverstrengeling.** Leveranciers dienen werkelijke, potentiële of vermeende belangenverstrengelingen met medewerkers van CommScope te voorkomen. Als hier sprake van is, dient de leverancier een dergelijke situatie te openbaren, zodat de juiste stappen kunnen worden genomen om de situatie te beheersen.

4.6.3 **Openbaarmaking van informatie.** Alle zakelijke activiteiten dienen op transparante wijze plaats te vinden en op de juiste wijze te worden weergegeven in de boekhouding en administratie. Het vervalsen van gegevens of een verkeerde voorstelling van omstandigheden of praktijken in de supply chain is onaanvaardbaar.

4.6.4 **Intellectueel eigendom.** Leveranciers dienen de intellectuele-eigendomsrechten van anderen, waaronder CommScope, aan CommScope gelieerde bedrijven en zakelijke partners van CommScope, te respecteren. Leveranciers dienen een redelijke inspanning te leveren ten aanzien van het beveiligen en beschermen van eigendomsinformatie van CommScope en mogen dergelijke informatie alleen gebruiken in door CommScope gespecificeerde situaties. Leveranciers dienen alle octrooien, handelsmerken en auteursrechten van CommScope in acht te nemen en te respecteren, en te voldoen aan alle vereisten met betrekking tot het gebruik ervan, zoals vastgesteld door CommScope. Het is leveranciers niet toegestaan vertrouwelijke of eigendomsinformatie van CommScope via het internet te verzenden, tenzij dergelijke informatie gecodeerd wordt verzonden in overeenstemming met de minimale normen, zoals vastgesteld door CommScope.

4.6.5 **Eerlijke handel, reclame en concurrentie.** Leveranciers dienen hun zakelijke activiteiten uit te voeren in volledige overeenstemming met het mededingingsrecht en alle wetgeving inzake eerlijke concurrentie, en mogen alleen in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving informatie over bedrijfsactiviteiten, structuur, financiële omstandigheden en prestaties openbaar maken. Alle standaarden ten aanzien van eerlijk zakendoen, reclame en concurrentie moeten worden nageleefd.

4.6.6 **Identiteitsbescherming en anti-vergelding.** Leveranciers dienen programma's te implementeren en te onderhouden die de vertrouwelijkheid, anonimiteit en bescherming van klokkenluiders waarborgen. Leveranciers dienen een proces te implementeren en te communiceren waarmee werknemers hun zorgen kunnen uiten zonder angst voor vergelding.

4.6.7 **Privacy.** Leveranciers verbinden zich ertoe redelijke inspanningen te leveren om de privacy te beschermen van persoonlijke informatie van alle betrokkenen, inclusief leveranciers, klanten, consumenten en werknemers. Bij het verzamelen, opslaan, verwerken, doorgeven en delen van

persoonlijke gegevens dienen leveranciers alle toepasselijke wet- en regelgeving na te leven op het gebied van privacy en gegevensbescherming.

- 4.6.8 **Verantwoordelijke mineralenwinning.** Van leveranciers wordt verwacht dat ze een beleid hebben geïmplementeerd en gepaste zorgvuldigheid toepassen om te waarborgen dat het tin, tantaal, wolfram en goud in de producten die worden vervaardigd niet direct of indirect gewapende groepen financiert of bevoordeelt die zich schuldig maken aan ernstige mensenrechtenschendingen in Congo of een aangrenzend land. Op verzoek dienen leveranciers informatie hierover aan CommScope te verstrekken.

4.7 **Managementsysteem.** Leveranciers dienen beleid te ontwikkelen, onderhouden en implementeren dat in overeenstemming is met de Code, en passende managementsystemen en documentatie bij te houden, waarmee naleving van de Code kan worden aangetoond. Het managementsysteem dient de volgende elementen te bevatten:

- 4.7.1 **Bedrijfscommitment.** Een beleidsverklaring inzake maatschappelijk en milieuvriendelijk ondernemen, waaruit de toewijding van de leverancier ten aanzien van de naleving en voortdurende verbetering blijkt, die is goedgekeurd door het uitvoerend management en in de lokale taal beschikbaar is voor alle betrokkenen.
- 4.7.2 **Aansprakelijkheid en verantwoordelijkheid van het management.** Een duidelijk uitvoerend senior management en zakelijke vertegenwoordigers, die de implementatie van de beheersystemen en bijbehorende programma's waarborgen. Het senior management beoordeelt de status van het beheersysteem regelmatig.
- 4.7.3 **Wettelijke en klantvereisten.** Een proces voor de identificatie, de monitoring en het inzicht in de toepasselijk wetgeving en klantvereisten, inclusief de vereisten van deze Code.
- 4.7.4 **Risicobeoordeling en risicobeheer.** Een proces voor de identificatie en het beheer van de risico's die geassocieerd zijn met de activiteiten van de leverancier op het gebied van compliance, milieu, gezondheid en veiligheid, arbeidspraktijk en ethiek.
- 4.7.5 **Continue verbetering.** Schriftelijke prestatiedoelen en implementatieplannen, om de sociale en milieuprestaties van het bedrijf te verbeteren, inclusief een periodieke beoordeling van de prestaties van het bedrijf omtrent de voortgang van deze doelstellingen.
- 4.7.6 **Training.** Trainingsprogramma's voor managers en werknemers, om iedereen kennis te bieden op het gebied van beleid, de procedures en de verbeteringsdoelstellingen, en om te voldoen aan de toepasselijke wettelijke en regelgevende vereisten.
- 4.7.7 **Communicatie.** Een duidelijk communicatiesysteem waarmee alle informatie over het beleid, de praktijken, de verwachtingen en de prestaties aan werknemers, leveranciers en CommScope kan worden gecommuniceerd.
- 4.7.8 **Feedback, betrokkenheid en klachten van werknemers.** Processen waarmee werknemers klachten kunnen indienen, feedback kunnen geven en melding kunnen maken van schendingen betreffende praktijken en vereisten in het kader van de Code, om voortdurende verbetering te bevorderen. Voor werknemers dient een veilige omgeving te worden gecreëerd om klachten in te dienen en feedback te geven, zonder angst voor vergeldingsmaatregelen.
- 4.7.9 **Audits en beoordelingen.** Periodieke zelfbeoordelingen om de naleving van de wettelijke en regelgevende vereisten, de inhoud van de Code en de contractuele vereisten zoals gesteld door CommScope ten aanzien van de maatschappelijke verantwoordelijkheid en verantwoordelijkheid voor het milieu te waarborgen.
- 4.7.10 **Corrigerende maatregelen.** Een proces om eventuele afwijkingen die door interne of externe beoordelingen, inspecties, onderzoeken en herzieningen worden geïdentificeerd tijdig te corrigeren.
- 4.7.11 **Documentatie en administratie.** Documenten en een administratie waarmee de naleving van de regelgeving en conformiteit met de bedrijfsvereisten kan worden aangetoond, waarbij rekening wordt gehouden met een gepaste vertrouwelijkheid om de privacy te beschermen.

4.7.12 **Verantwoordelijkheid als leverancier.** Een proces om de Code te communiceren aan leveranciers en de naleving van de Code door leveranciers te monitoren.

4.8 Aanvullende vereisten

4.8.1 **Exportsancties/terroristische activiteiten.** Het is leveranciers van CommScope niet toegestaan activiteiten uit te voeren waardoor Amerikaanse of internationale import-/exportregels worden geschonden door CommScope of de leverancier. Leveranciers, gelieerde ondernemingen, functionarissen of bestuursleden van leveranciers of een van hun gelieerde ondernemingen mogen niet voorkomen op terroristenlijsten of lijsten van terroristische organisaties die zijn opgesteld door de Amerikaanse overheid of een andere nationale of internationale instantie. Leveranciers van CommScope worden geacht:

- (i) te voldoen aan de Amerikaanse en alle toepasselijke internationale economische sanctiewetten en -regelgeving, evenals alle toepasselijke Amerikaanse en internationale exportcontroles die van toepassing zijn op CommScope of leveranciers;
- (ii) alle informatie verstrekken die CommScope nodig heeft om te voldoen aan de Amerikaanse en internationale sancties. In het bijzonder zijn leveranciers verplicht om duidelijk en overtuigend bewijs te leveren dat de identiteit en locatie aantoont van alle onderleveranciers die betrokken zijn bij materialen, componenten, goederen of artikelen die aan CommScope worden geleverd.
- (iii) geen zaken te doen met personen, entiteiten, organisaties of landen waarvoor de VS sancties heeft ingesteld of die het onderwerp zijn van toepasselijke internationale economische sanctiewetten en -regelgeving;
- (iv) nooit deel te nemen aan een boycot of beperkende handelsmaatregel die in strijd is met de Amerikaanse antiboycotwetgeving; en
- (v) niet direct of indirect deel te nemen of steun te verlenen aan terroristische activiteiten of het witwassen van geld.

4.8.2 **Acquisitie door leveranciers.** Leveranciers dienen alle door CommScope gestelde richtlijnen na te leven ten aanzien van toegang tot faciliteiten, kantoren, afdelingen en medewerkers van CommScope. Het is leveranciers niet toegestaan om computers van CommScope, inclusief het elektronische e-mailsysteem en de internetpagina, te gebruiken om ongevraagde e-mailberichten te verzenden naar de CommScope-gemeenschap. Leveranciers mogen alleen na schriftelijke toestemming van CommScope Supply Chain Management beurzen houden, producten demonstreren, gebruikmaken van de middelen van CommScope (zoals bulletinboards) of telefonische acquisitie plegen binnen CommScope

4.8.3 **Monitoring en naleving.** CommScope of haar vertegenwoordigers kunnen monitoringsactiviteiten uitvoeren om de naleving van deze Code door leveranciers te controleren, waaronder audits en inspecties van faciliteiten ter plaatse, het gebruik van vragenlijsten, evaluatie van openbaar beschikbare informatie of andere maatregelen die nodig zijn om de prestaties van leveranciers te beoordelen en te voldoen aan de toepasselijke wettelijke vereisten. CommScope-leveranciers of -medewerkers die op de hoogte raken van schendingen van dit beleid, zijn verplicht het Supply Chain Management van CommScope hiervan op de hoogte te stellen. Wanneer op basis van de beoordeling van informatie die aan CommScope ter beschikking wordt gesteld wordt vastgesteld dat een leverancier zich niet houdt aan de bepalingen van deze Code, behoudt CommScope zich het recht voor (naast alle andere wettelijke en contractuele rechten en zonder aansprakelijkheid voor CommScope) om geen overeenkomst aan te gaan met een potentiële leverancier of een overeenkomst met een huidige leverancier te beëindigen.

Leveranciers worden aangemoedigd om verantwoordelijkheid te nemen om hun ecologische, sociale omstandigheden en ethisch gedrag voortdurend te verbeteren.

Iedereen kan zorgen over onwettig, onethisch of ongepast gedrag melden. We handhaven een strikt beleid dat vergelding voor het te goeder trouw melden van een kwestie of vermoedelijk wangedrag verbiedt.

Kies een van de volgende mogelijkheden voor het melden van uw kwestie:

- Stuur een e-mail naar onze Corporate Ethics & Compliance Officer via ethics@commscope.com.
- Dien een vertrouwelijk rapport in met CommAlert®. Indien dit wettelijk is toegestaan in uw regio kunt u met CommAlert anoniem melding maken.
 - Vanuit de VS, bel: 866-277-2410. Als u van buiten de VS belt is een [landspecifieke code](#) nodig.
 - Ga naar commalert.alertline.com of voor locaties in de EU naar commalert-europe.alertline.com.

Het niet naleven van deze Code kan leiden tot beëindiging van de overeenkomst van de leverancier met CommScope.

5.0 Toepassing/uitsluiting

Deze Code beschrijft de verwachtingen van CommScope ten aanzien van haar leveranciers. Van alle leveranciers van CommScope, hun werknemers en de bredere supply chain wordt verwacht dat wordt voldaan aan de vereisten die in deze Code worden beschreven. Deze Code dient niet te worden gelezen in plaats van, maar als aanvulling op alle verplichtingen die gelden voor leveranciers, zoals uiteengezet in (i) offertes of andere aanvragen, of (ii) overeenkomsten door en tussen CommScope en de leverancier. In het geval deze Code strijdig is met een of meerdere bepalingen uit een offerte of overeenkomst van CommScope, prevaleren de bepalingen van de betreffende offerte of overeenkomst.

Er zijn geen uitsluitingen van toepassing op deze Code.

6.0 Herzieningsgeschiedenis

Publicatiedatum	DCR	Herzieningen
03 dec 2010	CTV-74-006-06	Origineel document
26 mrt 2018	CS-SC-2000-04	Nieuw sjabloon QMS-beleid en nummering.
18 juli 2022	2022-0620-1842	Nieuw sjabloon QMS-beleid en nummering. Vereisten in lijn gebracht met de Gedragscode van de RBA. Eigenaar: Damien O'Sullivan (Director, Corporate Responsibility)/Goedkeurders: Boris Kokotovic (SVP, Quality) • Geoff Sullivan (Chief Procurement Officer) • Jessica Snyder (the owner of parent COMM-SC-2000, Project Management Specialist, Procurement Operations)
6 februari 2023	2023-0118-0251	Paragraaf 4.8.1 – nieuwe eisen toegevoegd aan paragraaf (ii), Paragraaf 7.0 – supply chain mapping en cascade-eisen toegevoegd. Owner: Damien O'Sullivan (Director, Corporate Responsibility)/Approvers: Boris Kokotovic (SVP, Quality) • Geoff Sullivan (Chief Procurement Officer) • Beth Elliott (the owner of parent COMM-SC-2000, Analyst, Global Process Systems & Strategies, Procurement Operations)

7.0 Ondertekening

[Naam leverancier] bevestigt dat:

- we de Gedragscode voor leveranciers (“Code”) hebben ontvangen en gelezen;
- we akkoord gaan met de vereisten zoals uiteengezet in de Code;
- We zullen onmiddellijk, op verzoek dat relevant is voor toepasselijke wet- of regelgeving, een kaart van de toeleveringsketen van de aan CommScope verstrekte producten verstrekken waarop alle leveranciers en onderleveranciers en hun locaties voor de gevraagde producten worden geïdentificeerd;
- We zullen onze medewerkers, contractors en leveranciers op de hoogte stellen van de inhoud van de Code en de vereisten van de Code toepassen in onze gehele toeleveringsketen en eisen dat ze zich houden aan de bepalingen die daarin zijn opgenomen.
- we alle schendingen van de Code aan CommScope rapporteren;

we ermee akkoord gaan onze naleving met deze Code op verzoek van CommScope aan te tonen via een specifieke online vragenlijst/tool, beoordeling, het RBA Validated Assessment Program (VAP) of een audit door een externe partij; de kosten voor het gebruik van de online tool en/of het RBA Validated Assessment Program (VAP) en/of audits door een externe partij voor rekening van de leverancier zijn;

we ermee akkoord gaan om samen te werken en de benodigde informatie aan CommScope te verstrekken tijdens de onderzoeken en inspecties, om te voldoen aan de verplichtingen inzake de toepasselijke wettelijke vereisten;

we CommScope of een organisatie die namens CommScope optreedt toestemming geven om op elk gewenst moment, met of zonder voorafgaande kennisgeving, audits uit te voeren in onze faciliteiten en de faciliteiten van onze contractpartijen, om de naleving van de Code te verifiëren.

Bedrijfsnaam leverancier:

Geautoriseerde leveranciersvertegenwoordiger, naam en functie:

Handtekening en bedrijfsstempel:

Datum: